

NOTRE ADRESSE ?

PROFORM' CONSEIL (P.F.C.)

n°18, allée des Ateliers Relais, ZI n°2
97 410 SAINT-PIERRE
Tel : 0262 96 72 57
mel : pfc.reunion@wanadoo.fr

NOTRE EQUIPE ?

RESPONSABLES de P.F.C. :

- ETIENNE Christophe
- VON-PINE Simon

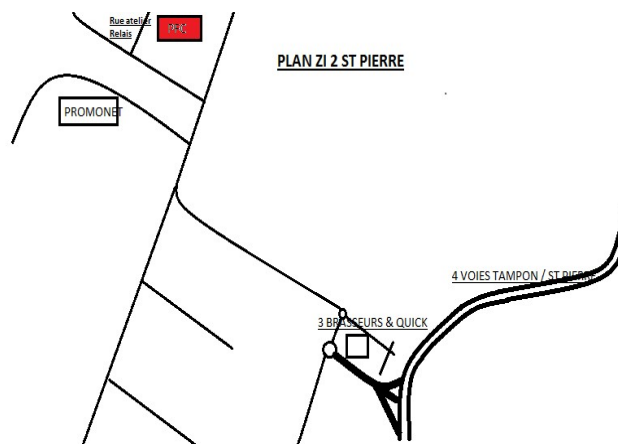
FORMATEURS :

- CHEVASSUS Rachel

SECRETAIRES :

- GOURSAYE Mélissa
- CHUTET Emilie

PLAN ?



Quelques chiffres sur l'année 2024

- ✓ Nombre de candidats formés : 51
- ✓ Taux de satisfaction : 87 %
- ✓ Taux d'abandon et causes : 63 %
(absences, autres projets, sans motif)
- ✓ Nombre de réussite globale : 100 %
 - Nombre de candidat à l'examen final : 19
 - validation totale : 63 %
 - validation partielle : 37 %
- ✓ Taux d'insertion : 17 %
(entrée en formation, CDD ou CDI)



PROFORM' CONSEIL



« FORMATION CERTIFIANTE RS5080 »

(CERTIF PRO – date d'enregistrement : 27/01/2020)



Organisme référencé :



📞 : 0262 96 72 57

C'est quoi ?

Le certificat **CléA** est l'expression concrète et opérationnelle du « socle de connaissances et de compétences professionnelles » tel que défini par le décret du 13 février 2015.



Créé par le COPANEF (Comité Paritaire Interprofessionnel National pour l'Emploi et la Formation), le certificat **CléA** peut être obtenu pour tous les dispositifs de la formation professionnelle.

L'objectif du socle de connaissances et de compétences professionnelles est de permettre à tout individu d'acquérir et de faire valider les connaissances et compétences nécessaires à l'exercice d'une activité professionnelle.

CléA certifie que vous possédez une bonne base de connaissances et de compétences dans 7 domaines.

Lorsque vous répondez à une offre d'emploi, **CléA** peut faire la différence.

CléA vous permet d'aller plus loin, c'est une base pour suivre d'autres formations plus spécialisées. Et dans votre entreprise, **CléA** vous ouvre des portes (occuper des postes différents, changer de service, continuer à apprendre...)

CléA est un document officiel. Il est nouveau, il est reconnu par les employeurs, dans tous les secteurs, dans toutes les régions

Pour qui ?

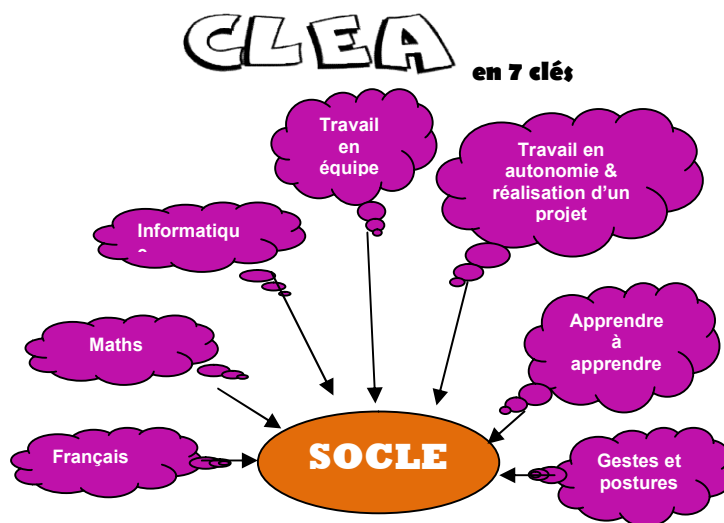
- **Homme/Femme, à partir de 18 ans**
- **Demandeur d'emploi ou salarié**
- **Accessibles aux personnes ayant un handicap moteur et auditif**



CONDITIONS D'ACCES ?

- **Tout niveau**
- **Savoir lire et écrire**
- **Mode de recrutement : tests + entretien**
- **Ayant réalisé une évaluation initiale effectuée par un centre évaluateur habilité SOCLE-CLEA**
- **Délai d'accès : selon le temps d'instruction des organismes financeurs (environ 1 mois).**

LES OBJECTIFS DE FORMATIONS ?



- Communiquer en français
- Utiliser les règles de base de calcul et du raisonnement mathématique
- utiliser les techniques usuelles de l'information et de la communication numérique
- travailler dans les règles définies d'un travail en équipe
- Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel
- Apprendre à apprendre tout au long de la vie
- maîtriser les gestes et postures, et le respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires

LE CONTENU ?

- > Accueil /contractualisation
- > S'exprimer en français
- > Calculer, raisonner
- > Utiliser un ordinateur
- > Respecter les règles et travailler en équipe
- > Travailler seul et prendre des initiatives
- > Avoir l'envie d'apprendre
- > Maîtriser les règles de base : hygiène, sécurité, environnement
- Bilan intermédiaire et final

MODALITES ?

- **modalités pédagogiques :**
 - o Parcours personnalisé et individualisé
 - o travail de groupe, mise en situation pratique, autoformation
 - o évaluation formative en continue

- **lieu : PROFORM' CONSEIL à ST-PIERRE**

- **durée : entre 40 et 585 H**

(dépendra de l'évaluation initiale faite par un centre évaluateur Cléa)

- **Nombre de stagiaire par session de formation :**
* minimum : 6 * maximum : 12

- **Sanction :** Attestation de stage et compétences

- **tarif : 12€/Heure (coût moyen)**
o Modulé selon le statut du client
o Devis sur demande *

* (coût TTC, comprenant tous les frais de formation, aide au montage de dossier de demande de financement, possibilité de paiement en plusieurs fois, CGV fournies avec le devis)

Comment s'inscrire?

Vous pouvez déposer votre candidature en nous téléphonant au n° tel 0262 96 72 57 ou en nous envoyant votre lettre de motivation + CV à l'adresse mel : pfc.reunion@wanadoo.fr;